



Die Wiener Volkshochschulen sind als größte gemeinnützige Erwachsenenbildungseinrichtung in Wien ein wesentlicher Bestandteil der Bildungs- und Kulturlandschaft dieser Stadt.

Als sozialökonomischer Betrieb der Wiener Volkshochschulen ermöglicht das Demontage- und Recycling-Zentrum (DRZ) arbeitssuchenden Menschen im Auftrag des AMS Wien den Wiedereinstieg in den ersten Arbeitsmarkt. Das DRZ ist ein Recycling-, ReUse- und Upcycling-Betrieb und behandelt jährlich ca. 1.500t Elektroaltgeräte. Davon werden jährlich über 20.000 Stück bzw. 100 Tonnen in der ReUse Werkstätte des DRZ repariert und zur Wiederverwendung vorbereitet. So trägt das DRZ einen wesentlichen Teil zur Abfallvermeidung in Wien bei.

Zur Verstärkung unseres Teams in der ReUse-Werkstätte suchen wir eine*n

Fachanleiter*in ReUse (DRZ)

im Ausmaß von 38 Wochenstunden

Ihr Aufgabengebiet:

- ✔ Enge Zusammenarbeit mit der Abteilung Sozialarbeit zur Unterstützung der Wiedereingliederung arbeitsmarktferner Personen in den ersten Arbeitsmarkt
- ✔ Anleitung und Führung von Transitarbeitskräften im Bereich Reparatur und Vorbereitung zur Wiederverwendung von Elektroaltgeräten
- ✔ Personalplanung, -koordination und Betreuung der Transitarbeitskräfte der ReUse-Werkstätte
- ✔ Kund*innenbetreuung und Verkaufsabwicklung im hausinternen ReUse-Shops für Second-Hand-Geräte
- ✔ Bedienung und Betreuung des Waren- und Lagersystems
- ✔ Erstellung von Reports und Analysen nach Bedarf für den Bereich ReUse
- ✔ Sicherstellung der Einhaltung aller arbeitnehmerschutz- und sicherheitsrelevanten Vorschriften in der Werkstatt sowie des rechtskonformen Umgangs mit gefährlichen Abfällen

Sie verfügen über folgende Kompetenzen/Qualifikationen:

- ✔ Motivation und Interesse an der Arbeit mit arbeitsmarktfernen Personen
- ✔ Interesse an Reparatur und Wiederverwendung von Elektroaltgeräten
- ✔ Elektrotechnische Ausbildung oder Branchenerfahrung von Vorteil
- ✔ Kund*innenorientierung
- ✔ Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Qualitätsbewusstsein
- ✔ Lern- und Weiterbildungsbereitschaft
- ✔ Hohe Eigenmotivation, Belastbarkeit und Flexibilität
- ✔ Fundierte MS-Office-Kenntnisse (v.a. Word, Excel)

Wir bieten Ihnen:

Ein angenehmes Arbeitsklima, wertschätzenden Umgang und ein interessantes Betätigungsfeld.

- ✔ Befristung bis 31.12.2020 mit Option auf Verlängerung
- ✔ Einstufung nach dem Kollektivvertrag privater Bildungseinrichtungen
KV BABE, VB4; Bruttogehalt für 38 Wochenstunden EUR 2.254,05 bis EUR 2.503,48, je nach anrechenbaren Vordienstzeiten
- ✔ Ein umfangreiches Weiterbildungsangebot
- ✔ Ihr (voraussichtlicher) Dienstbeginn: ehestmöglich

Wenn Ihre Qualifikationen dieser Ausschreibung entsprechen und Sie an den Zielen der Wiener Volkshochschulen mitarbeiten möchten, freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. Europäischem Lebenslauf (Europass) mit Foto. Bitte senden Sie diese bis **30.04.2020** per E-Mail an bewerbungen@vhs.at.

Die Wiener Volkshochschulen stehen für Chancengleichheit und Diversität. Wir freuen uns deshalb auch über Bewerbungen von Menschen mit Migrationserfahrung und Menschen mit Behinderung.

Neue EU-Datenschutz-Grundverordnung seit 25. Mai 2018:

Mit der Übermittlung Ihrer Bewerbung erlauben Sie uns, diese der personalsuchenden Stelle zur Verfügung zu stellen bzw. zur Wiedervorlage heranzuziehen. Eine Wiedervorlage erfolgt bei neu zu besetzenden Positionen bei entsprechender Eignung und ermöglicht damit eine direkte Kontaktaufnahme durch die Wiener Volkshochschulen GmbH. Nach Ablauf der siebenmonatigen Speicherdauer werden Ihre Daten automatisch gelöscht.